Organizzazione e responsabilità del sistema di Assicurazione della Qualità (AQ) del Corso di Studio

L'Ordinamento del Corso di studi CdS in Fisioterapia fa riferimento al Regolamento Didattico d'Ateneo che disciplina gli aspetti generali dell'offerta formativa, compresi i diritti e i doveri di docenti e studenti.
L'organizzazione delle attività formative del CdS è disciplinata dal Regolamento Didattico del CdS, proposto da quest'ultimo, portato in Giunta di Facoltà e approvato dal Senato Accademico.
Il CdS aderisce alla politica di Assicurazione della Qualità (AQ) di Ateneo e fa riferimento alla Commissione paritetica docenti-studenti (CPDS) della Facoltà di Medicina e Chirurgia.
Il Coordinatore del CdS è il responsabile dell'AQ, e garantisce il corretto svolgimento delle attività del CdS in raccordo con il Presidio di Qualità di Ateneo (PQA) e i referenti di AQ di Facoltà. Coordina inoltre la pianificazione, realizzazione, aggiornamento, monitoraggio e revisione dei percorsi formativi del CdS, alla cui attuazione provvede tutto il Consiglio di CdS, secondo la propria autonoma organizzazione.
Al Coordinatore sono attribuite le seguenti funzioni:
- Progettazione dell'offerta formativa: definisce i profili culturali e professionali in base al confronto con il mondo del lavoro e le parti interessate, in linea con gli obiettivi strategici di Ateneo.
- Monitoraggio dell'efficacia: valuta l'andamento dei percorsi di studio tramite gli indicatori quantitativi previsti dalle normative ministeriali vigenti (sostenibilità, regolarità delle carriere, internazionalizzazione, soddisfazione e occupabilità degli studenti).
- Rappresentanza del CdS: rappresenta il corso nei Consigli di Dipartimento, nelle Giunte di Facoltà, nei Comitati di indirizzo, negli organi di Ateneo e presso enti o associazioni esterne.
- Gestione dei dati: coordina i flussi informativi forniti dagli uffici di Ateneo e di Dipartimento, dal Nucleo di Valutazione (NdV) e dal PQA.
- Nomina del Gruppo di Riesame (GR): previa delibera del Consiglio del CdS o della struttura di riferimento nomina e presiede il Gruppo di Riesame per promuovere i processi di AQ; Il GR, in conformità con il Regolamento didattico del CdS, coincide con il GAQ.
- Nomina della Commissione Didattica (CD): nomina e presiede, sempre su delibera del Consiglio di CdS, la Commissione Didattica per la gestione operativa della programmazione e del controllo del percorso di studio.
Il Gruppo di Riesame/GAQ e la Commissione Didattica (CD) rappresentano i principali organi consultivi a disposizione del Coordinatore, ciascuno per le proprie competenze specifiche.

Il Consiglio di Corso di Studio: presieduto dal coordinatore del CdS, è costituito da tutti i docenti che svolgono attività didattica nel CdS e da una rappresentanza studentesca. Assolve alle funzioni previste dal Regolamento delle strutture didattiche e di ricerca e dal Regolamento della Facoltà di Medicina e Chirurgia. Al Consiglio di CdS spetta il coordinamento e l'ordinaria gestione della didattica, in particolare si esprime sulle materie di propria competenza formulando proposte alla Giunta di Facoltà in tema di ordinamento didattico e relativi percorsi di studio, offerta formativa del corso e monitoraggio delle attività didattiche.

Gruppo di Riesame: ruolo e Funzioni
Il GR ha la responsabilità di individuare gli interventi migliorativi per il CdS, segnalandone i responsabili, le scadenze temporali e definendo gli indicatori di verifica relativi al grado di attuazione degli obiettivi fissati o alle motivazioni di un loro eventuale mancato o parziale raggiungimento.
Nell'ambito dei processi di AQ, il GR svolge le seguenti funzioni:
-Monitoraggio e Autovalutazione**:** redige ogni anno la Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) per valutare la corrispondenza del corso agli standard prefissati e il Rapporto di Riesame Ciclico (RRC), documento periodico, generalmente triennale, che analizza l'intero assetto del corso (obiettivi, risorse, strutture, riscontri degli studenti). A tal fine il GR analizza i risultati dei questionari sulle opinioni degli studenti (OPIS), i dati del Consorzio AlmaLaurea, gli indicatori ANVUR e ulteriori indici sull'andamento della didattica. Cura la trasmissione della SMA al Consiglio del CdS e alla Struttura di Riferimento per il successivo invio alla CPDS.
-Rapporti istituzionali**:** interagisce con la struttura di riferimento, con il PQA e con il Gruppo per la Qualità di Macroarea (ove previsto) per tutte le attività di monitoraggio e con le parti interessate (mondo del lavoro) per la ricognizione esterna della domanda di formazione e per verificare la validità e l'attualità del corso.
-Gestione e Revisione dell'Offerta Formativa**:** verifica la rispondenza tra gli obiettivi del corso e quelli della classe di laurea, controllando la congruità dei CFU, le modalità di insegnamento e la proporzione tra il carico

delle lezioni e le modalità di valutazione. Promuove l'aggiornamento dei percorsi didattici, incentiva l'internazionalizzazione tramite la mobilità e i programmi di studio integrati.
-Monitoraggio dei risultati**:** analizza l'andamento degli esami di profitto, della prova finale e degli sbocchi occupazionali dei laureati valutando la coerenza del percorso con le richieste del mercato del lavoro.
-Trasparenza, Risorse e Qualificazione: verifica che le informazioni sul corso rivolte a studenti e parti interessate siano con particolare riguardo alle attività formative, siano sempre aggiornate, trasparenti e facilmente accessibili.

Composizione del Gruppo di Riesame (GR) – Triennio 2024-2027:
Prof.ssa Mariangela Pierantozzi (Coordinatore del CdS) che lo presiede
Dott.ssa Francesca De Cillis (Direttore didattico del CdS; FF Referente didattico INI Grottaferrata)
Dott. Giulio Cochi (Referente didattico sezione formativa ASL/RM5 Colleferro)
Dott.ssa Angela Gaeta (Referente didattico sezione formativa IRCCS S. Lucia Roma)
Dott.ssa Cristina Donninelli (Referente didattico sezione formativa Villa delle Querce Nemi)
Dott. Mauro Quattrociocchi (Referente didattico sezione formativa INI Città Bianca Veroli)
Prof. Fernando De Maio (Docente di ruolo del CdS)
Rappresentanti degli studenti: due componenti individuati dalla Commissione.

Commissione Didattica: ruolo e funzioni
La CD è incaricata della gestione pratica, operativa e istruttoria del percorso di studi.
Nello specifico esercita le seguenti funzioni istruttorie (La Commissione prepara le decisioni per il Consiglio del CdS):
-Coerenza dei programmi didattici**:** verifica la rispondenza dei programmi degli insegnamenti (syllabus) rispetto al raggiungimento degli obiettivi formativi specifici del corso.
-Aggiornamento didattico**:** promuove la revisione periodica dei programmi degli insegnamenti, dei metodi di insegnamento, delle modalità di verifica degli apprendimenti e della prova finale e propone la composizione delle relative commissioni per l'esame di laurea.
-Pianificazione della docenza**:** programma il conferimento degli incarichi didattici in conformità con il Regolamento di Ateneo, valutando le esigenze del corso, i settori scientifico-disciplinari e il carico individuale dei docenti. In assenza di disponibilità interne, propone al Consiglio del CdS la copertura degli insegnamenti tramite contratti a docenti esterni, previa valutazione del curriculum.
-Passaggi e trasferimenti: valuta le domande di iscrizione da altri corsi o atenei, analizzando e comparando i crediti formativi (CFU) per il riconoscimento della carriera pregressa.
-Titoli di studio esteri**:** esamina le richieste di riconoscimento dei titoli conseguiti presso università non comunitarie, comparando i crediti per la convalida totale o parziale del percorso di studi.
-Supporto e monitoraggio per l'Assicurazione della Qualità: collabora con il GR del corso per monitorare il raggiungimento e la chiarezza degli obiettivi, l'andamento del corso, le opinioni degli studenti e i risultati dell'apprendimento proponendo eventuali azioni di miglioramento.

Composizione del la Commisssione Didattica – Triennio 2024-2027:
Prof.ssa Mariangela Pierantozzi (Coordinatore del CdS) che lo presiede
Dott.ssa Francesca De Cillis (Direttore didattico del CdS; FF Referente didattico INI Grottaferrata)
Dott. Giulio Cochi (Referente didattico sezione formativa ASL/RM5 Colleferro)
Dott.ssa Angela Gaeta (Referente didattico sezione formativa IRCCS S.Lucia Roma)
Dott.ssa Cristina Donninelli (Referente didattico sezione formativa Villa delle Querce Nemi)
Dott. Mauro Quattrociocchi (Referente didattico sezione formativa INI Città Bianca Veroli)

Nel presidio e nella valutazione della AQ della didattica del CdS svolge un ruolo centrale la **Commisssione Paritetica Docenti Studenti (CPDS**), composta pariteticamente da quattro docenti e quattro studenti in conformità con il Regolamento di Ateneo.
La CPDS analizza la SMA, documento a fondamentale di autovalutazione del corso, insieme alla SUA-CdS, ai questionari di opinione degli studenti (OPIS) e gli indicatori istituzionali per verificare che:
-L'offerta formativa del CdS sia coerente con le prospettive occupazionali e le richieste del mondo del lavoro.
-L'organizzazione della didattica e delle attività formative (corpo docente, aule, laboratori, tirocini professionalizzanti, metodi di esame) siano efficaci al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento.

-Le azioni di miglioramento e il monitoraggio messi in atto dal CdS, inclusi i cicli di riesame e la gestione dei feedback degli studenti, producano reali interventi migliorativi.
Gli esiti dell'analisi sulla SMA e sull'andamento del corso vengono formalizzati dalla CPDS in una Relazione Annuale, trasmessa agli Organi di controllo della qualità Ateneo (PQA e NdV) a garanzia della trasparenza e del miglioramento continuo e ritrasmessa al Coordinatore per la successiva presa d'atto e discussione in Consiglio del CdS, affinché si attivino le necessarie azioni correttive.

Il Nucleo di Valutazione è l'organo indipendente di Ateneo incaricato della valutazione complessiva della qualità, dell'efficacia e della trasparenza di tutte le attività didattiche, di ricerca e di gestione dei Corsi di Studio. In linea con le direttive dell'ANVUR, il NdV svolge una funzione di audit periodico e di supervisione esterna e di garanzia per l'intero sistema di AQ, occupandosi nello specifico di:
-validazione documentale: esaminare e validare le relazioni di autovalutazione (SMA e RRC) e la documentazione prodotta dal CdS.
-controllo dei flussi: verificare la corretta gestione dei questionari OPIS sulle opinioni degli studenti e dei flussi informativi relativi alla didattica.
-Monitoraggio di sistema: redigere la Relazione Annuale sullo stato della qualità dell'Ateneo, indirizzandola al Ministero, all'ANVUR, al Rettore e agli Organi di Governo della Facoltà per proporre interventi di miglioramento e ottimizzazione delle risorse.

Il Presidio di Qualità di Ateneo coordina e supervisiona l'applicazione delle politiche di AQ dell'Ateneo; il PQA fornisce le linee guida metodologiche al CdS, supporta il Coordinatore nella compilazione della documentazione istituzionale (SUA-CdS e SMA) e monitora l'efficacia dei processi di miglioramento approvati dal Consiglio del CdS.

Il **Ciclo Annuale di Autovalutazione del CdS**
Il processo annuale di autovalutazione del CdS integra l'analisi dei dati quantitativi con le relazioni degli organi di AQ. Il percorso inizia a ottobre, mese in cui il GR redige la SMA (SMA) basandosi sugli indicatori d'Ateneo. A novembre, la CPDS recepisce la SMA ed elabora la propria relazione con le proposte di miglioramento. Entro la fine dell'anno, l'intera documentazione viene trasmessa al NdV e al Senato Accademico con una nota di sintesi del PQA per verificare il corretto esame delle richieste degli studenti e garantire l'attivazione delle necessarie azioni di miglioramento

Il ciclo di AQ del Corso di Studio a regime è sintetizzato nella figura seguente:

